

Aika 04.10.2023, klo 17:30 - 18:25

Paikka Neuvotteluhuone Joki, Tuulentie 1

Käsitellyt asiat

§ 31 Kokouksen työjärjestys

§ 32 Pöytäkirjantarkastus

§ 33 Vapaa-aikalautakunnan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

§ 34 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Maria Tuominen, puheenjohtaja
Hannu Jalava
Jani Lehto
Noora Maanpää

Muut saapuvilla olleet

Jaana Ranta-aho, sihteeri
Jukka Leino
Pipsa Puisto

Poissa

Mikko Niemi, 1. varapuheenjohtaja
Erkka Hirvensalo
Kalle Isotalo
Terhi Källi, Kunnanjohtaja
Lena Müller-Salonen

Allekirjoitukset

Maria Tuominen
Puheenjohtaja

Jaana Ranta-aho
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

11.10.2023

11.10.2023

Hannu Jalava

Noora Maanpää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut. Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä kunnanvirastossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

§ 31

Kokouksen työjärjestys

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtajan on todettava kokouksessa läsnä olevat sekä missä ominaisuudessa kukin on paikalla.

Lisäksi puheenjohtajan on todettava kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokous on kutsuttu laillisesti koolle kun kaikki lautakunnan varsinaiset jäsenet ovat saaneet kokouskutsun lautakunnan päättämässä määräajassa (4 päivää ennen).

Toimielin on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouksen asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Toimielin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta hyväksyi kokouksen työjärjestyksen.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 32

Pöytäkirjantarkastus

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Lautakunta päättää valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa vuoroperiaatteella. Pöytäkirja tarkistetaan samalla viikolla kun kokouspäivä on ollut. Lautakunta päättää kuntalain mukaisesti pitää pöytäkirjat nähtävänä vapaa-aikatoimistossa klo 8-16 kokouspäivää seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä. Tämän lisäksi pöytäkirja on nähtävänä kunnan www-sivuilla kahden viikon kuluessa kokouksesta. Tietosuojalain vaatimusten mukaisesti yksilöä koskevat asiat poistetaan pöytäkirjasta eikä niitä pidetä julkisesti esillä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Päätetään valita pöytäkirjantarkastajiksi Mikko Niemi ja Erkki Hirvensalo.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Noora Maanpää ja Hannu Jalava.

§ 33

Vapaa-aikalautakunnan talousarvio vuodelle 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2024-2026

AurDno-2023-269

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Liitteet

- 1 Hyvinvointipalvelut talousarvio tehtävittäin 2024-2026
- 2 Vapaa-aikalautakunta talousarvio pitkä 2024-2026.pdf
- 3 Vapaa-aikalautakunta talousarvio 2024-2026
- 4 Taloussuunnitelma kirjallinen 2024 vapaa-aika

Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Vapaa-aikalautakunnan talousarvio on tehty kunnanhallituksen vuodelle 2024 antaman raamin mukaisesti (19.6.2023, §144):

- toimintatuottoja saadaan koko kunnan tasolla 100 000 euroa enemmän
- palkat korotetaan 3,2 prosentilla
- ostopalvelut pysyvät samalla tasolla
- aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnat pienenevät 19 prosenttia ja
- muut toimintakulut pysyvät samalla tasolla.

Vakituisen työntekijän ja viranhaltijan palkat on laskettu annetun raamin mukaisesti. Henkilöstömenoissa on huomioitu 0,8 henkilötyövuoden lisäys, joka jakautuu tasan liikunta- ja hyvinvointityön kesken. Toimintamenoissa on maltillista kasvua kohonneiden kustannusten vuoksi. Toimintatuottojen odotetaan kasvavan vuonna 2024.

Talousarvioraportit ovat pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Vapaa-aikalautakunta hyväksyy vapaa-aikatoimen taloussuunnitelman vuosille 2024-2026.

Päätös

Vapaa-aikalautakunta hyväksyi vapaa-aikatoimen taloussuunnitelman vuosille 2024-2026 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle.

§ 34

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Ranta-aho
jaana.ranta-aho@aura.fi

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Jaana Ranta-aho

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Tekonurmikentällä tapahtuvaa harjoittelua häiritsee kentän jatkuva roskaaminen sekä mm. lasipullojen rikkominen, joka altistaa loukkaantumiselle. Pyydetään teknistä toimea selvittämään, onko tekonurmea ympäröiviin aitoihin mahdollista saada lukitus.

Seuraava kokous pidetään 14.11. klo 17.30.

Muutoksenhakukielto

§33, §34

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§31, §32

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Auran vapaa-aikalautakunta

Auran kunta

PL 24, Perkkiönkuja 2

21381 AURA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.